

DOCUMENTACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA TESIS DOCTORAL

1.- Para programas **RD. 1393/ 2007**, imprimir y rellenar los modelos 053 y 054

2.- Para programas **RD. 99/ 2011**, imprimir y rellenar el modelo 053 y 051.

3.- Entregar a la Comisión Académica Responsable:

- Los dos impresos anteriores
- 1 ejemplar de la tesis, en papel, encuadernado (<http://www.ucm.es/normas-de-presentacion-encuadernacion-de-la-tesis>), que deberá incluir:
 - **Resumen en inglés y en castellano**, escrito con el mismo tamaño de letra y espaciado que la tesis, con una longitud de 4 a 5 páginas y deben estar incluidos en el índice y encuadernados en la tesis, con los siguientes requisitos:
 - Título de la tesis
 - Introducción
 - Una síntesis que incluya, al menos, objetivos y resultados
 - Conclusiones

Para las tesis redactadas en otro idioma diferente del inglés o castellano:

Resumen en el idioma de redacción.

- Informe del cumplimiento de los criterios establecidos para garantizar la calidad de la tesis:
 - Programas RD 1393/2007**, emitido por el Consejo de Departamento
 - Programas RD 99/2011**, emitido por la Comisión Académica del Programa
- Informes favorables de los evaluadores especialistas indicados.
- Informe del Director/res de la Tesis Doctoral.
- Informes de idoneidad de cada uno de los miembros del tribunal de la propuesta realizada.
- 2 copias del documento de actividad debidamente firmado (sólo para **RD 99/2011**)

Para tesis en régimen de cotutela: ver información y documentos.

<http://www.ucm.es/data/cont/docs/3-2015-05-06-WEBprocedimiento.pdf>

4.- Una vez que el alumno obtiene toda la documentación, deberá presentarla en la Secretaría de Alumnos, junto con el recibo de pago del examen de tesis y de las renovaciones anuales de Tutelas Académicas pendientes, si las hubiera y

- 2 ejemplares de la tesis, en papel, encuadernados (según normativa, punto 3)
- 1 ejemplar de la tesis en CD, formato PDF, debidamente protegido e identificado (nombre completo del doctorando y Facultad)

5.- Se podrán entregar en **Secretaría de Alumnos hasta las 11 horas de los miércoles**.

6.- Cuando tengan nombrado el tribunal deberá enviar un resumen en español para la Base de Datos Teseo, a la dirección doctoradofilologia@ucm.es indicando nombre y apellidos, DNI y título de la tesis, con las siguientes características:

- **Extensión** máxima de 4.000 caracteres (letras, espacios, acentos, comas, puntos, paréntesis, **sin contener caracteres especiales ni caracteres no habituales del teclado**: menor(<), mayor(>), comillas("), Coma simple o apóstrofe('), o ampersand(&)).

Se puede **contabilizar los caracteres** en Word mediante **Herramientas/Contar palabras (caracteres con espacios)**.

LOS IMPRESOS SE PUEDEN ENCONTRAR EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

<http://www.ucm.es/tesis-doctorales>